

# 記入例

## 道路占用許可申請書

○で囲んでください。

新規	更新	変更	有建	第 号
			平成	年 月 日

有田町長 様

申請日を記入

平成 年 月 日

〒〇〇〇-〇〇〇〇

住所 有田町〇〇〇〇〇〇番地

氏名 有田 太郎 印

担当者

TEL 〇〇-〇〇〇〇

○で囲んでください。

道路法 第32条 第35条 の規定により 許可を申請 協 議 します。

会社等の場合は、会社名及び代表者

占用の目的	排水管理設のため		
占用の場所	路線名	町道〇〇〇〇線	車道 歩道・その他
	場所	有田町 〇〇〇〇〇〇番地先	
占用物件	名称	規 模	数 量
	VP管	Φ100	L = 4.0m
占用の期間	平成〇〇年〇〇月〇〇日から	〇〇 間	占用物件の構造
	平成〇〇年〇〇月〇〇日まで		
工事の期間	平成〇〇年〇〇月〇〇日から	〇〇 間	工事实施の方法
	平成〇〇年〇〇月〇〇日まで		
道路の復旧方法	原形復旧	添付書類	別紙図面のとおり 請負業者 (株)〇〇建設 位置図、平面図、断面図 設計図、写真
備 考			

### 記載要領

「許可申請」「第32条」「許可を申請

1. 協 議、第35条及び 協 議については、該当するものを○で囲むこと。

新	更	変
規	新	更

2. 規 新 更 については、該当するものを○で囲み、更新、変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。

3. 申請人が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。

4. 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。

5. 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを( )書きすること。

6. 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。