

有田町人事行政の運営等の状況を公表します

詳しくは▶
総務課 ☎ 46・2111

1. 職員の任免および職員数に関する状況▶

区分	申込者数	受験者数 (A)	最終合格者数 (B)	競争率 (A)/(B)
一般事務	人 17	人 14	人 3	倍 4.67
土木	2	2	1	2.00
社会福祉士	7	7	2	3.50
合計	26	23	6	3.83
区分	男性	女性	計	
一般事務	人 2	人 1	人 3	
土木	1	0	1	
社会福祉士	0	2	2	
合計	3	3	6	
区分	男性	女性	計	
定年退職	人 4	人 1	人 5	
勤奨退職	0	1	1	
その他	0	1	1	
合計	4	3	7	

2. 職員の給与の状況▶

町職員の給与は、地方公務員法に基づき、国家公務員やほかの地方公共団体の職員給与との均衡などを考慮して条例に定めています。ここでは、町職員の給与の現状と人事運営などの状況をお知らせします。

(1) 人件費の状況 (令和3年度普通会計決算額)

住民基本台帳人口 (R4.3.31 現在)	歳出額	実質収支	人件費
人 19,145	千円 12,962,411	千円 483,838	千円 1,636,615

※人件費には、特別職の職(町長や町議会議員、各種委員会など)、会計年度任用職員の給与(給料および手当)や報酬を含みます。

※普通会計とは、一般会計と特別会計のうち公営事業会計(上・下水道等の公営企業会計および国民健康保険事業特別会計等)以外の会計を統合して一つの会計としてまとめたものです。

(2) 職員給与費の状況 (令和3年度普通会計決算額)

職員数 (B)	職員給与費				1人当たり平均給与額 (B)/(A)
	給料	職員手当	期末・勤勉手当	計 (B)	
人 153	千円 528,335	千円 80,680	千円 221,414	千円 830,429	千円 5,427

※職員数は、一般職の職員(特別職、会計年度任用職員以外)の令和3年4月1日現在の人数です。

※職員手当は退職手当を除いた額です。

※給与費には再任用短時間勤務職員の給与が含まれていますが、職員数には含まれていません。

(3) 職員の平均給料月額および平均年齢の状況 (令和4年4月1日現在)

区分	町 (平均)		国 (平均)	
	給料月額	年齢	給料月額	年齢
一般行政職	円 321,100	歳 42.7	円 323,711	歳 42.7
技能労務職	304,700	51.5	286,570	51.1

※一般行政職とは、一般職のうち、税務職や福祉職、保健職、教育職、企業職を除く職員です。

※国の数値は、「国家公務員給与等実態調査」(人事院)によるものです。

(4) 職員の初任給(給料)の状況 (令和4年4月1日現在) (5) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額状況 (令和4年4月1日現在)

区分	町	国	区分	経験年数 10年	経験年数 15年	経験年数 20年	
一般行政職	大学卒	円 172,200	円 182,200	大学卒	円 247,566	円 313,600	円 344,950
	高校卒	150,700	150,600	高校卒	218,200	—	311,150
技能労務職	高校卒	132,100	—	技能労務職	高校卒	—	281,300

(6) 職員の手当の状況

①期末・勤勉手当 (令和4年4月1日現在)

区分	期末手当	勤勉手当	区分	期末手当	勤勉手当
町	6月期	月分 1.2	国	6月期	月分 1.2
	12月期	1.2		12月期	1.2
	合計	2.4		合計	2.4

②時間外勤務手当

区分	支給総額	職員1人当たりの平均支給年額
令和2年度	千円 26,329	千円 199
令和3年度	34,069	251

③退職手当 (令和4年4月1日現在)

区分	勤続20年	勤続25年	勤続35年	最高限度額	定年前早期退職特別措置	1人当たり平均支給額 (令和3年度)
自己都合	月分 19.6695	月分 28.0395	月分 39.7575	月分 47.709	% 2~20	千円 325
	19.6695	28.0395	39.7575	47.709	2~45	—
勤奨・定年	24.586875	33.27075	47.709	47.709	2~20	20,523
	24.586875	33.27075	47.709	47.709	2~45	—

(7) 特別職の報酬の状況 (令和4年4月1日現在)

区分	給料	報酬	期末手当		
			6月期	12月期	合計
町長	円 777,000	円	月分 1.625	月分 1.625	月分 3.250
副町長	630,000		1.625	1.625	3.250
議長		324,000	1.625	1.625	3.250
副議長		269,000	1.625	1.625	3.250
議員		252,000	1.625	1.625	3.250

3. 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況▶

(1) 職員の勤務時間 (一般職の標準的なもの)

1週間の勤務時間	開始時間	終了時間	休憩時間
38.75 時間	午前 8 時 30 分	午後 5 時 15 分	午後 0 時から 午後 1 時まで

(2) 年次有給休暇の取得状況

総給与日数 (A)	総使用日数 (B)	対象職員数 (C)	平均取得日数 (B)/(C)	取得率 (B)/(A)
日 5,246	日 1,384	人 136	日 10.1	% 26.3

(3) 時間外勤務および休日勤務等の状況

時間外・休日勤務総時間数	職員1人当たりの時間外勤務平均時間数
時間 13,602	時間 100.8

4. 職員の分限および懲戒処分の状況▶

(1) 分限処分 (令和3年度)

区分	降任	免職	休職	降給	合計
勤務成績が良くない場合	人 0	人 0	人 0	人 0	人 0
心身の故障の場合	0	0	2	0	2
職に必要な適格性を欠く場合	0	0	0	0	0
職制、定数の改廃、予算の減少により廃職、過員を生じた場合	0	0	0	0	0
刑事事件に関し起訴された場合	0	0	0	0	0
合計	0	0	2	0	2

(2) 懲戒等処分 (令和3年度)

該当なし

5. 職員のサービスの状況▶

(1) 営利企業等の従事許可の状況

該当なし

6. 職員の研修および勤務成績の評定の状況▶

(1) 研修の状況

区分	研修内容	受講者数
階層別研修	新規採用職員、新任係長、新任課長など	人 10
派遣研修	市町村振興協会、町村会、日本経営協会など	51
実務研修	パソコン研修、ドローンセミナーなど	22
合計		83

(2) 勤務成績の評定の状況

勤務成績は、勤務実績および懲戒処分等の有無により決定しています。

7. 職員の福祉および利益の保護の状況▶

(1) 健康診断の実績 (令和3年度)

区分	対象者数	受験者数	受診率
職場定期健診	人 184	人 129	% 94.85
人間ドック等		48	100

(2) 福利厚生事業 (令和3年度)

助成の種類	内容	実績
有田町職員厚生費補助事業による助成	人間ドック等のオプション検査受診者に対し、個人負担額の1/5を上限に助成	人 17

(3) 勤務条件に関する措置の要求の状況 (令和3年度)

該当なし

(4) 不利益処分に関する審査請求の状況 (令和3年度)

該当なし