

地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6及び有田町財務規則（平成18年規則第50号）第89条の規定に基づき、次のとおり条件付一般競争入札について公告する。

令和 6年 4月 16日

有田町長 松尾佳昭

1	事業名	令和6年度 有田町小中学校校務支援システム導入業務
2	使用対象者	有田町立小学校4校、中学校2校（合計6校）所属の職員
3	期間	契約日から令和7年3月31日まで
4	概要	(1) 校務支援システムの導入 （調達、システム構築・設定・設置、既設校務用端末設定） (2) 校務支援システムの運用支援 （システム研修、システム運用保守、サーバ保守） (3) 完成図書作成
5	入札参加条件	入札に参加できるのは、入札時において次の①から④に掲げる要件をすべて満たしている者とする。 ただし、入札参加有資格者が入札時までに入札参加資格要件を満たさなくなったときは、入札に参加できない。
	①	有田町競争入札参加資格者名簿に登録されていること。
	②	登録内容
		物品の製造・納入、役務の提供等での登録があるもの。
	③	地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
	④	本町及び他自治体等の指名停止期間中でないこと。

	入札参加の申込み	
6	① 提出書類	条件付一般競争入札参加申請書
	② 提出方法	郵送または持参
	③ 提出先	有田町役場（本庁舎）財政課
	④ 提出期間	令和 6年 4月 16日（火）から 令和 6年 5月 1日（水）まで （土・日祝日を除く毎日、午前9時00分～午後5時00分） ※ 郵送の場合必着。
	設計図書等に対する質問	
7	① 質問方法	質問は、指定の様式によりFAXで送信すること。
	② 質問書送付先	有田町役場（本庁舎）財政課 FAX：0955-46-2100
	③ 質問期限	令和 6年 5月 13日（月）午後 4 時まで
	④ 質問に対する回答	質問書の回答は、後日速やかに質問者にFAXで回答する。
8	入札参加資格の決定	令和 6年 5月 7日（火）までに 決定後、入札参加資格確認通知書をEメールにて通知する。
	入札方法	
9	① 入札方法	郵送または持参
	② 提出書類	入札書、見積内訳書、誓約書（委任される場合は委任状）
	入札日時等	
10	① 入札日時	令和 6年 5月 17日（金）午前 10 時 00 分～
	② 入札場所	有田町役場3階第4, 5会議室
11	入札及び契約事項	入札心得による