様式第９号（第11条関係）

　　年　　月　　日

有　田　町　長　　様

　　　　　　　　　　　　住所又は所在地

　　　　　　　　　　　　氏名又は名称及び

　　　　　　　　　 　　代表者役職名氏名

有田町未来へつなぐ有田焼土産品開発支援事業補助金に係る

事業の実績報告書

年　　月　　日付け第　　　　号で交付決定通知のあった補助事業について、　　年　　月　　日付けで完了・廃止しましたので、有田町未来へつなぐ有田焼土産品開発支援事業補助金交付要綱第11条の規定に基づき報告します。

添付書類

（1）　決算総表（実績報告）別紙１

（2） 実施内容（実績報告）別紙２

（3）　事業展開実績表（実績報告）別紙３

（4）　資金実績及び事業実績明細書（実績報告）別紙４の１、別紙４の２

備考

用紙の大きさは、日本工業規格Ａ列４番とする。

この補助金に係る消費税及び地方消費税の仕入控除額が確定した場合には速やかに報告するものとする。

（実績報告）別紙１

　決算総表

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 補助事業に要した経費 | 補助対象経　　費 | 備　　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

領収書の写しなど補助事業に要した経費の額が分かるものを添付して下さい。

決算総表には税抜きの金額を記載してください。

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ列４番とする。

（実績報告）別紙２

　実施内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助事業者 | 氏名又は名称 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 連絡担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| E-mailｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 事業者等区分 | □法人　□個人　□その他（　　　　　　　　　　　　） |

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名称等 |  |
| 実施内容 |  |
| 事業の成果等 |  |
| 販売計画、販売目標等 |  |
| 実施場所 |  |
| 実施期間 | 　　　　年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ列４番とする。

（実績報告）別紙３

事　業　展　開　実　績　表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年　　月 | 項　　　目 | 内　　　容 |
|  |  |  |

* 新商品開発や販路拡大等の実績を記載してください。
* 補助対象項目のみだけではなく事業全体について記載してください。

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ列４番とする。

（実績報告）別紙４の１

資　金　実　績　及　び　事　業　決　算　明　細　書

１　資金実績　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 補助事業に要する経費 | 内　　　訳 | 備考 |
| 補助金申請予定額 | 自己資金 | 借入金 | 他の補助金 |
| ①＋②＋③+④ | ① | ② | ③ | ④ |
|  |  |  |  |  |  |  |

※　備考欄には、借入金の相手先、他の補助金の名称、管轄省庁、自治体等を記載してください。

※　資金実績には税抜きの金額を記載してください。

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ列４番とする。

（実績報告）別紙４の２

２　事業決算明細書　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 内　　容 | 詳細（積算） | 補助事業に要する経費 | 補助対象経　　費 | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合　　　　　　　　　　　　　計 |  |  |  |

※　決算明細書には税抜きの金額を記載してください。

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ列４番とする。