

委任状

代筆者欄あり

⑨代理人欄も含めすべて代筆者が記入してください

代理人 住所：

(窓口に来られる方)

氏 名：

依頼人との関係：

有 田 町 長 様

私は上のものを代理人と定め、下記の事項の申請および交付を受けることを委任します。

1. 必要な方の氏名

2. 必要なもの

※必要なものに✓や、○を記入ください。

住民票	<input type="checkbox"/> 住民票の写し (謄本 ・ 抄本) _____ 通 (続柄記載 有 ・ 無) (本籍記載 有 ・ 無) (住民票コード記載 有 ・ 無) (マイナンバー記載 有 ・ 無)※注意④参照
	必要な方の本籍地・筆頭者氏名 (記入がない場合、証明書の発行はできません) 本 籍 : 有田町 _____ 筆頭者氏名 : _____ 必要な方(1)からみた依頼人の続柄 (本人 ・ 配偶者 ・ 父母または祖父母 ・ 子または孫) <input type="checkbox"/> 戸籍 (全部事項証明 (謄本) ・ 個人事項証明 (抄本)) _____ 通 <input type="checkbox"/> 除籍 ・ 改製原戸籍 (謄本 ・ 抄本) _____ 通 <input type="checkbox"/> 戸籍附票 (謄本 ・ 抄本) _____ 通 ・本籍・筆頭者氏名の記載が <input type="checkbox"/> 必要 ・在外選挙人登録地の記載が <input type="checkbox"/> 必要 (登録のある方のみ) } ※チェックが無い場合には記載されません。 ・住民票コードの記載が <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 身分証明書 _____ 通
税務	<input type="checkbox"/> 所得課税証明 (令和 年度分) _____ 通 <input type="checkbox"/> 納税証明 (令和 年度分) _____ 通 <input type="checkbox"/> 評価証明 (土地全筆 ・ 家屋全棟 ・ 一部) _____ 通 一部証明の場合、所在地を記入してください。 有田町 _____ <input type="checkbox"/> 名寄帳 (令和 年度分) _____ 通
その他	<input type="checkbox"/> 住所変更手続き全般 <input type="checkbox"/> その他 () _____ 通

使用目的

[]

令和 年 月 日

依頼人 住所：

氏 名：

生年月日： 年 月 日

電話番号：

依頼人の意思に基づき代筆したことを誓約します。

代筆者 所属(関係)：

氏 名：

※注意事項

- ①委任状は必ず原本をお持ちください。
- ②代理人の方の本人確認をさせていただきますので、本人確認書類(運転免許証やマイナンバーカード等)をご持参ください。
- ③委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、刑法第159条(私文書偽造等)又は同法第161条(偽造私文書等行使)の規定により罰せられます。
- ④住民票コードやマイナンバー記載の住民票等の請求の場合は依頼人本人へ郵送しますので、封筒(基本料金分+簡易書留分の切手を貼ったもの)をご持参ください。また、使用目的の欄に「目的・提出先」を必ずご記入ください。
- ⑤窓口に来られる代理人及び利害関係人が代筆者になることはできません。